



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อต ๘๔๘๐๑/

วันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการติดตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐(๕) กำหนดให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีนั้น

เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จึงได้จัดทำผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายนิติธร อุตระชีพ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

.....

(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

.....

(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

.....

(นายมนู พันธดง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐(๕) กำหนดให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีนั้น

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จึงขอประกาศผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ ๑	
	- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
	- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒	บัญชีสรุปโครงการ	
	- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔
	- บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ	๕
ส่วนที่ ๓	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	
	- ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๙
	- ข้อเสนอแนะ	๒๙

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ลักษณะของการติดตามแผนการดำเนินงาน

“ แผนการดำเนินงาน ” ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๙ นั้น มิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่การดำเนินการ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี กล่าวคือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นตัวกำเนิดทิศทางในการดำเนินงาน ให้ตรงเป้าหมายและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ในพื้นที่

“ การติดตามแผนการดำเนินงาน ” เป็นการติดตามแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่การดำเนินการ

ดังนั้น การติดตามแผนการดำเนินงาน จึงมีลักษณะกว้าง ดังต่อไปนี้

๑. เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการพัฒนาจริง
๒. เป็นเอกสารที่ช่วยในการควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ/แผนพัฒนาต่างๆ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามแผนการดำเนินงาน

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐(๕) กำหนดให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดย เปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๑.๓ ประโยชน์ของการติดตามแผนการดำเนินงาน

๑. ได้ทราบถึงรายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ในการดำเนินการที่ชัดเจน
๒. สะดวกต่อการตรวจสอบ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. สามารถทราบถึงการใช้จ่ายงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเพื่อประโยชน์สูงสุด
๔. เพื่อสะดวกในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๕. สามารถรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้ทราบถึงแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. ทราบถึงสถานการณ์ในอนาคตว่าจะดำเนินการอย่างไร

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ / กิจกรรม

ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
๒. บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

สรุปผลดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงตา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการตามแผนดำเนินงาน	จำนวนงบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการที่ดำเนินงานจริง	จำนวนงบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔	๓,๗๕๙,๑๐๐		
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒	๔๐,๐๐๐		
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๖	๙,๐๗๘,๙๐๔		
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๑	๑๕๐,๐๐๐		
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓๖	๒,๗๘๔,๘๗๒		
ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล	๑๑	๒๘๗๐,๐๐		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนา

๑.๑.๑ ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก

๑.๑.๒ ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ

๑.๑.๓ ก่อสร้างและขยายเขตการบริการประปา

๑.๑.๔ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	เงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) จภจถ./ว ๑๑๐ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ซ่อมแนวทางการปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ไว้ในสัญญาก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒	ก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางอัจฉร - วัดป่า หมู่ที่ ๓	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางอัจฉร - วัดป่า หมู่ที่ ๓ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตรยาว ๑๓๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ถมไหล่ทางลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๕๔๐ ตร.ม.พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ป้ายรายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เชียงดากำหนด	๓๐๗,๙๐๐	๓๐๕,๙๐๐	งบคงเหลือ ๒,๐๐๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓	ก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายสิทธิพล - มูลนิธิ หมู่ที่ ๖	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายสิทธิพล - มูลนิธิ หมู่ที่ ๖ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตรยาว ๑๗๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ถมไหล่ทางลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ตร.ม.พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ป้ายรายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เชียงดากำหนด	๓๙๗,๙๐๐	๓๙๕,๙๐๐	งบคงเหลือ ๒,๐๐๐
๔	ก่อสร้างถนน คสล. สายโนนสมบูรณ์ - โคกสำราญ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. สายโนนสมบูรณ์ - โคกสำราญ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตรยาว ๑๗๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ถมไหล่ทางลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ตร.ม.พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ป้ายรายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เชียงดากำหนด	๓๙๗,๙๐๐	๓๙๕,๙๐๐	งบคงเหลือ ๒,๐๐๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๕	ก่อสร้างถนน คสล. สายเหล้าม่วง - หนองอ้ว หมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายก่อสร้างถนน คสล. สายเหล้าม่วง - หนองอ้ว หมู่ที่ ๕ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๗๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ถมไหล่ทางลูกรัง กว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อย กว่า ๗๐๐ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ๑ป้ายรายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เชียง ดากำหนด	๓๙๗,๙๐๐	๓๙๕,๙๐๐	งบคงเหลือ ๒,๐๐๐
๖	ก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนาย แดง - คูโรงเรียน หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนาย แดง - คูโรงเรียน หมู่ที่ ๒ ปริมาณงาน ขนาด กว้าง ๓ เมตรยาว ๑๒๓ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ถม ไหล่ทางลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐เมตร หรือมี พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๓๖๙ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้ายรายละเอียดตามแบบ แปลนที่ อบต.เชียงดากำหนด	๒๑๓,๖๐๐	๒๑๑,๖๐๐	งบคงเหลือ ๒,๐๐๐
๗	ก่อสร้างถนน คสล. สายเหล้าม่วง - เมรุเผาศพ หมู่ที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายเหล้าม่วง - เมรุ เผาศพ หมู่ที่ ๑ ปริมาณงานขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตรยาว ๑๗๕.๐๐เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๗๐๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมถมไหล่ทางกว้าง เฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร โดยมีรายละเอียดตามแบบ แปลนที่ อบต.เชียงดากำหนด	๓๙๗,๙๐๐	๓๙๕,๙๐๐	งบคงเหลือ ๒,๐๐๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๘	ก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านนางไพเราะ - หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง คสล. ซอยบ้านนางไพเราะ - หมู่ที่ ๗ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๗๕ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ปรับปรุงไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. เชียงดากำหนด)	๓๙๗,๙๐๐	๓๙๕,๙๐๐	งบคงเหลือ ๒,๐๐๐
๙	ปรับปรุงผิวจราจรถนน คสล. โดยเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกส์คอนกรีตถนนสายบ้านนายบุญจันทร์ - บ้านนางวันทา หมู่ที่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรถนน คสล. โดยเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกส์คอนกรีตถนนสายบ้านนายบุญจันทร์ - บ้านนางวันทา หมู่ที่ ๘ ปริมาณงานขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย โดยมีรายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. เชียงดากำหนด	๓๙๖,๘๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๑๐	ปรับปรุงระบบประปา (หอกลางบ้าน) หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปา (หอกลางบ้าน) หมู่ที่ ๒ ปริมาณงานเปลี่ยนถังบรรจุน้ำขนาด ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๖ ถัง พร้อมไม้พื้นรองถัง ปรับปรุงระบบสูบน้ำ จ่ายน้ำและน้ำล้น ติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบจุ่มขนาด ๑.๕ HP พร้อมตู้ควบคุม ติดตั้งมิเตอร์ไฟขนาด ๑๕ แอมป์ ล้างทำความสะอาดบ่อสูบน้ำพร้อมเทคอนกรีตปิดปากบ่อ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย โดยมีรายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. เชียงดากำหนด	๑๙๘,๖๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑๑	ปรับปรุงหลังคาอาคารที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปรับปรุงหลังคาอาคารที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ปริมาณงานเปลี่ยนวัสดุ มุงหลังคา จำนวน ๒๒๑.๓๕ ตร.ม. พร้อมซ่อมแซมฝ้า เพดานภายใน จำนวน ๕.๖๕ ตร.ม. โดยมีรายละเอียด ตามแบบแปลนที่ อบต.เชียงดากำหนด	๑๐๘,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๑๒	ปรับปรุงห้องประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงดา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปรับปรุงห้องประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงดา ปริมาณงานยกพื้นขนาดกว้าง ๒.๓๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร (๑๘.๔๐ ตร.ม.) งานบัวอิน ผนังด้านหลังขนาดยาว ๘.๐๐ เมตร สูง ๒.๒๐ เมตร (๑๗.๖๐ ตร.ม.) โดยมีรายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. เชียงดากำหนด	๑๒๕,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๑๓	ปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเชียงดา องค์การบริหารส่วน ตำบลเชียงดา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเชียงดา หมู่ที่ ๑ ปริมาณงาน ต่อเติมอาคารด้านข้าง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔.๕๐ เมตร พร้อมปู กระเบื้องปริมาณรวม ๖๘.๔๙ ตร.ม. ติดตั้งรางน้ำฝน ยาว ๓.๒๐ เมตร ติดตั้งผนังกันห้อง กว้าง ๔.๐๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีรายละเอียดตาม แบบแปลนที่ อบต.เชียงดากำหนด	๑๗๔,๘๐๐	๑๗๓,๘๐๐	งบคงเหลือ ๑,๐๐๐
๑๔	ปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านแมด องค์การบริหารส่วน ตำบลเชียงดา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านแมด หมู่ที่ ๒ ปริมาณงาน ต่อเติมอาคารด้านข้าง ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ด้าน พร้อมปูกระเบื้องปริมาณรวม ๙๖ ตร.ม. ติดตั้งผนังกันห้อง กว้าง ๙.๐๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร พร้อมติดตั้ง เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีรายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เชียงดากำหนด	๒๓๔,๙๐๐	๒๓๓,๙๐๐	งบคงเหลือ ๑,๐๐๐

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ แนวทางการพัฒนา

๒.๑.๑ ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร

๒.๑.๒ เสริมสร้างและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	โครงการส่งเสริมการผลิตถ่านอัดแท่งจากวัชพืช	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการผลิตถ่านอัดแท่งจากวัชพืชตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๕ หน้าที่ ๑๐๑	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๒	โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้การแปรรูปปลาร้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้การแปรรูปปลาร้า ได้แก่ การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งของที่บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๓ หน้าที่ ๑๐๑	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๑ แนวทางการพัฒนา

๓.๑.๑ การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

๓.๑.๒ การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา

๓.๑.๓ การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย

๓.๑.๔ การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน

๓.๑.๕ การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและการนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ซ่อมแซม ต่อเติม เสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น จ้างเหมาบริการทำความสะอาด จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จ้างเหมาดูแลเด็ก จัดทำเอกสาร ล้างอัดฟิล์ม สำรวจ จัดเก็บข้อมูล ฯลฯ	๔๘,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	งบคงเหลือ ๔,๐๐๐
๒	กิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ป้ายกิจกรรม ค่าจัดทำเอกสารประกอบกิจกรรมค่าน้ำดื่มค่าน้ำว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔	๓๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๓	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ป้ายโครงการ ค่าจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าน้ำดื่มค่าน้ำว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการแข่งขันกีฬาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ป้ายโครงการ ค่าจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ของ ศพด.บ้านเชียงดา จำนวน ๓๐๑,๕๒๕ บาท และ ศพด.บ้านแมตจำนวน ๒๑๐,๔๑๐ บาท เช่น ค่าวัสดุรายหัวค่าอาหารกลางวัน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฯลฯ	๕๑๑,๙๓๕	๕๑๑,๙๓๕	ดำเนินการก่องหน้ผูกพัน
๖	ค่าอาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) รายละเอียดดังนี้ ๑. โรงเรียนบ้านเชียงดา ๑๒๕ คน X ๗.๓๗ บาท X ๒๖๐ วัน = ๒๓๙,๕๒๔ บาท ๒. โรงเรียนบ้านแมต ๑๑๗ คน X ๗.๓๗ บาท X ๒๖๐ วัน = ๒๒๔,๑๙๕ บาท ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเชียงดา ๔๑ คน X ๗.๓๗ บาท X ๒๖๐ วัน = ๗๘,๕๖๔ บาท ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแมต ๓๐ คน X ๗.๓๗ บาท X ๒๖๐ วัน = ๕๗,๔๘๖ บาท	๕๙๙,๗๖๙	๕๙๙,๗๖๙	ดำเนินการก่องหน้ผูกพัน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๗	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ที่อยู่ในเขตรับผิดชอบของ อบต.เชียงตาสำหรับจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน ๑. โรงเรียนบ้านเชียงตา นักเรียนจำนวน ๑๒๕ คนมีมื้อละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๕๒๕,๐๐๐ บาท ๒. โรงเรียนบ้านแมต นักเรียนจำนวน ๑๑๖ คนมีมื้อละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๔๘๗,๐๐๐ บาท	๑,๐๑๒,๒๐๐	๑,๐๑๒,๒๐๐	ดำเนินการก่อง หนี้ผูกพัน
๘	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีน ค่าเข็มฉีดยา ค่าน้ำยาล้างแผล ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๙	โครงการตามพระราชดำริด้านสุขภาพ	เพื่ออุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสุขภาพ ในการสืบสานพระราชปณิธานด้านสาธารณสุขหมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๘	๑๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๑๐	โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๓ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๔	๑๕,๐๐๐	๒,๑๕๑	งบคงเหลือ ๑๒๘,๔๙
๑๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙	๕๐,๐๐๐	๒๕,๐๙๕	งบคงเหลือ ๒๔,๙๐๕

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑๒	โครงการฝึกอบรม เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฝึกอบรม เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสหรือสิ่งของที่บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๕ หน้าที่ ๑๑๘	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๑๓	โครงการฝึกอบรมแก่ผู้ดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ HIV	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฝึกอบรมแก่ผู้ดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ HIV ได้แก่ การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสหรือสิ่งของที่บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๔ หน้าที่ ๑๑๘	๒๐,๐๐๐	๙,๘๐๐	งบคงเหลือ ๑๐,๒๐๐
๑๔	โครงการแข่งขันกีฬา เยาวชน ประชาชนตำบลยาเสพติดตำบลเชียงดา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลยาเสพติดตำบลเชียงดา เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม , ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการแข่งขันกีฬา เช่นเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าตอบแทนกรรมการ ฯลฯ	๑๗๐,๐๐๐	๑๔๙,๖๐๐	งบคงเหลือ ๒๐,๔๐๐
๑๕	โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเข้าพรรษา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน	๔๐,๐๐๐	๓๙,๒๓๗	งบคงเหลือ ๗๖๓

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑๖	กิจกรรมวันแข่งเรือ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันแข่งเรือ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙	๕๐,๐๐๐	๔๙,๗๗๕	*โอนเพิ่ม ๙,๗๗๕
๑๗	กิจกรรมวันลอยกระทง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายกิจกรรม ฯลฯเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน
๑๘	โครงการเฉลิมฉลองวันก่อตั้งเมืองอุดรธานี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเฉลิมฉลองวัน ก่อตั้งเมืองอุดรธานี เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ารถโดยสาร	๓๕,๐๐๐	๒๓,๕๐๐	งบคงเหลือ ๑๑,๕๐๐
๑๙	โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายงาน ฯลฯเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน
๒๐	โครงการร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีของดีอำเภอสว่างคอม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีของดีอำเภอสว่างคอม	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒๑	งานประจำปีทุ่งศรีเมือง อุดรธานี ผ้าหมี-ขีด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประจำปีทุ่งศรีเมืองเช่นค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๒๒	โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา (หมู่บ้านรักษาศีล ๕)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา (หมู่บ้านรักษาศีล ๕) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	๑๓,๐๐๐	๑๑,๙๑๐	งบคงเหลือ ๑,๐๙๐
๒๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามพระราชบัญญัติ หรือ ระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการของทางราชการ	๔,๗๐๔,๐๐๐	๔,๗๐๔,๐๐๐	ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน
๒๔	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้พิการ ตามระเบียบ กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการของทางราชการ	๑,๑๖๔,๐๐๐	๑,๑๖๔,๐๐๐	ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน
๒๕	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการของทางราชการ	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน
๒๖	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๐ ลำดับที่ ๑๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แนวทางการพัฒนา

๔.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม

๔.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักของผู้ประกอบการและผู้บริโภค

๔.๑.๓ การบริหารจัดการและรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	ร่ายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมในการบริการกำจัดขยะมูลฝอย	๑๕๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แนวทางการพัฒนา

๕.๑.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม

๕.๑.๒ ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา

๕.๑.๓ ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล (PSO)

๕.๑.๔ การพัฒนาและจัดระเบียบของชุมชนและสังคม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลง ซ่อมแซม ต่อเติม เสริมสร้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น จ้างเหมาบริการทำความสะอาด จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จ้างเหมาแบกสัมภาระ จัดทำเอกสาร ล้างอัดฟิล์มสำรวจ จัดเก็บข้อมูล ฯลฯ	๒๔๙,๐๐๐ *โอนเพิ่ม ๒๘๙,๐๐๐	๕๑๙,๐๐๐	คงเหลือ ๑๙,๐๐๐
๒	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ	๒๐,๐๐๐ *โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐	๒๓,๒๗๐	คงเหลือ ๑๖,๗๓๐
๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘๓๒/ว๑๖๕๗ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท๐๘๐๒.๒/ว๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธ.ค. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๓๔๐	คงเหลือ ๑๙,๖๖๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๔๒,๐๐๐ *โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	คงเหลือ ๑๒,๐๐๐
๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือการไปอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร / พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๘๐,๐๐๐ *โอนลด ๒๒,๐๐๐	๕๗,๘๐๗	คงเหลือ ๑๙๓
๖	ตู้กระจกบานเลื่อน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน ๒ หลัง ขนาดกว้าง ๕ ฟุต ประตูเป็นกระจกกุญแจล็อกตรงกลาง ได้ ๒ ประตูพร้อมกัน ชั้นวางของสามารถปรับความสูงได้ตามความต้องการราคาจำหน่ายตามท้องตลาดทั่วไป เป็นต้น	*โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ดำเนินการก่องหน้ ผูกพัน
๗	โครงการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและเข้ารับอบรม ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐ *โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ *โอนลด ๒๒,๐๐๐	๑๒๒๙๐๐	ดำเนินการก่องหน้ ผูกพัน
๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน	๑๐๐,๐๐๐ *โอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐	๒๔๑,๘๑๙.๒๑	คงเหลือ ๕๘,๑๘๐.๗๕

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๙	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด ยางลบ แบบพิมพ์ ค่าน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนฯลฯ เป็นต้น	๘๐,๐๐๐	๗๑,๘๐๘	๘,๑๙๒
๑๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ฯลฯ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐ *โอนลด ๓๐,๐๐๐	๑๙,๙๕๑	คงเหลือ ๔๙
๑๑	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะอันสั้น	๑๘,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๑๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๑๓	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการโฆษณาและเผยแพร่เช่น กระดาษ โปสเตอร์ ป้ายไว้นิล สี ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๖,๒๒๐	คงเหลือ ๑๓,๗๗๐
๑๔	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD, HOSTING เป็นไปตามระเบียบหนังสือ	๘,๐๐๐ *โอนเพิ่ม ๓,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	ยังไม่ดำเนินการ
๑๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรต่างๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง จาระบี ฯลฯ	๒๕๐,๐๐๐	๒๔๙,๕๐๐	๕๐๐
๑๖	โครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ เพื่ออุดหนุนอำเภอสร้างคอมสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๒ หน้า ๑๓๑	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น	๕,๐๐๐ *โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐	๒๖,๗๗๐	คงเหลือ ๑๓,๒๓๐
๑๘	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี โดยมีลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม๒๕๖๔ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๕๒ หน้าที่๒๔	๑๕,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๑๙	เครื่องคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผลจำนวน ๒ เครื่อง โดยมีลักษณะพื้นฐาน ตามรายละเอียดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้าที่ ๘ รายการที่ ๑๒	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน
๒๐	วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคง วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ทรายกร้อ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบหนังสือ	๕๐,๐๐๐	๔๙,๘๔๔	คงเหลือ ๑๕๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒๑	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา	๒๐๐,๐๐๐ *โอนเพิ่ม ๕๐๐๐๐	๒๓๓,๓๒๔.๐๘	คงเหลือ ๑๖,๖๗๕.๙๒
๒๒	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา	๕,๐๐๐ *โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐	๖,๖๒๙	คงเหลือ ๘,๓๗๑
๒๓	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา , หน่วยกู้ชีพกู้ภัยตำบลเชียงดา	๑๐,๐๐๐	๗,๖๔๖.๒๒	คงเหลือ ๒,๓๕๓.๗๘
๒๔	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ซื่อตราไปรษณีย์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐ *โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐	๑๗,๖๖๕	๒,๓๕๓.๗๘
๒๕	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาอินเทอร์เน็ตและค่าบริการโทรคมนาคมอื่น ๆ	๑๐๐,๐๐๐	๙๐,๗๗๘.๘๐	คงเหลือ ๙,๒๒๑.๒๐
๒๖	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๒๘ หน้า / นาที)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๒๘ หน้า/นาที) โดยมีลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับที่ ๒๕ ๖ ๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๔๕ หน้าที่ ๒๑	๑๗,๘๐๐	๑๗,๘๐๐	ดำเนินการก่องหนี่ ผูกพัน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒๗	จัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน / ตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	๓๐,๐๐๐	๒๙,๑๙๐	คงเหลือ ๘๑๐
๒๘	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้าง ตามระเบียบ กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการของทางราชการ	๑๐๖,๑๖๐	๘๑,๖๒๕	คงเหลือ ๒๔,๕๓๕
๒๙	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๔,๒๔๗	๒,๘๙๗	คงเหลือ ๑,๓๕๐
๓๐	เงินช่วยเหลืองบประมาณ รายจ่ายเฉพาะการประปา	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกิจการประปาหมู่บ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารจัดการและบำรุงรักษาประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๘	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ดำเนินการก่องนี้ ผูกพัน
๓๑	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายตามข้อผูกพัน สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพพื้นที่ตำบลเชียงดา	๑๗๕,๓๖๕ *โอนลด ๕๐,๐๐๐	๕๙,๔๑๘	๖๕,๙๔๗
๓๒	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) ตามระเบียบ กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการของทางราชการ	๓๔๐,๐๐๐	๓๔๐,๐๐๐	ดำเนินการก่องนี้ ผูกพัน
๓๓	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำ ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการของทางราชการ	๕๕,๐๐๐ *โอนเพิ่ม ๓๕,๑๕๐	๘๖,๒๘๔.๒๘	คงเหลือ ๓,๘๖๕.๗๒
๓๔	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เพื่อใช้จ่ายสำหรับค่าตอบแทนอื่นแก่พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ ราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าป่วยการ อบรมฯ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ	๘๐,๐๐๐ *โอนลด ๒๒,๐๐๐	๕๔,๑๐๐	คงเหลือ ๓,๙๐๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓๕	เก้าอี้ทำงาน พนักงานราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา/ กองการศึกษา	เพื่อใช้จ่ายสำหรับเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว มีพนักพิงสูง มีเบาะรองรับศีรษะ เก้าอี้สามารถปรับสูงต่ำได้ วัสดุที่หุ้มเก้าอี้เป็นหนัง PU สีดำ โครงสร้างเหล็กหนา แข็งแรงแบบรองรับน้ำหนักได้มาก เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ หนังสือต่างๆ	*โอนเพิ่ม ๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	ดำเนินการก่องหนี้ ผูกพัน
๓๖	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	เพื่อใช้จ่ายสำหรับค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีลักษณะพื้นฐาน ตามรายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้าที่ ๒๐ รายการที่ ๔๓	๖,๓๐๐ *โอนเพิ่ม ๑,๗๐๐	๘,๐๐๐	ดำเนินการก่องหนี้ ผูกพัน

๖. ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล

๖.๑ แนวทางการพัฒนา

๖.๑.๑ การถ่ายโอนงานกิจการจัดการศึกษา

๖.๑.๒ ส่งเสริมอัตราการป้องกันเฝ้าระวังรักษาบำบัดผู้เสี่ยงติดยาเสพติด และรักษาชุมชนให้เข้มแข็ง

๖.๑.๓ ส่งเสริมระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้สามารถลดปัญหาความรุนแรงจาก อุบัติเหตุ อุบัติภัย อาชญากรรมและสาธารณภัยต่าง ๆ

๖.๑.๔ ส่งเสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการสาธารณสุขตามนโยบายประกันสุขภาพ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	ติดตั้งกระจกโค้งนูนบริเวณแยกมุ่มอับ	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับติดตั้งกระจกโค้งนูนบริเวณแยกมุ่มอับ</p> <p>๑.บ้านเชียงดา หมู่ที่ ๑ สี่แยกบ้านตาบุญช่วย, สี่แยกเชียงดา-ดอนสนุก</p> <p>๒.บ้านแมต หมู่ที่ ๒ สามแยกบ้านนายชำนาญ พันลำภักดี ,ทางโค้งมูมวัดบ้านก้านันแสง กันยุบล</p> <p>๓.บ้านบึงสำราญ หมู่ที่ ๓ สามแยกบ้านบึงสำราญ - หาดทรายทอง</p> <p>๔.บ้านโนนสมบูรณ์ หมู่ที่ ๔ สามแยกบ้านโนนสมบูรณ์-โคกสำราญ</p> <p>๕.บ้านเหล่าม่วง หมู่ที่ ๕ สี่แยกบ้านนายบุญถม คำธาตุ</p> <p>๖.บ้านโคกคอย หมู่ที่ ๖ สี่แยกถนนกลางบ้าน ซอยสี่</p> <p>๗.บ้านโคกสำราญ หมู่ที่ ๗ สี่แยกบ้านนายฉลอง โพนธาตุ</p> <p>๘.บ้านท่าแสนสุข หมู่ที่ ๘ สามแยกบ้านนายมังกร ก้อนซ้อง</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๒ ลำดับที่ ๑</p>	๗๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	คงเหลือ ๔๐,๐๐๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าตอบแทน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๑,๑๗๐	คงเหลือ ๘,๘๓๐
๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าตอบแทน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๑,๑๗๐	คงเหลือ ๘,๘๓๐
๔	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนเทศบาลตำบลบ้านโคก สำหรับดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๓๓ ลำดับที่ ๕	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	ดำเนินการก่อนนี้ ผูกพัน
๕	กิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗	๑๐,๐๐๐ *โอนลด ๑๐,๐๐๐	-	ยังไม่ดำเนินการ
๖	จ้างเหมาบริการ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำการใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงซ่อมแซม ต่อเติม เสริมสร้าง วัสดุครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่นจ้างเหมาทำความสะอาด รักษาความปลอดภัย แลกสัมภาระ จัดทำเอกสาร ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หนังสือต่างๆ	๔๘,๐๐๐ *โอนเพิ่ม ๔๘,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	ดำเนินการก่อนนี้ ผูกพัน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๗	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรายการที่ต้องชำระ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบหนังสือ	๒๐,๐๐๐	๑๙,๘๐๐	คงเหลือ ๒๐๐
๘	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการก่อนนี้ ผูกพัน
๙	การเดินทางไปราชการ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ	๑๕,๐๐๐	๕๑๒	คงเหลือ ๑๔,๔๘๘
๑๐	ฝึกอบรมการป้องกันภัยทางน้ำ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรมการป้องกันภัยทางน้ำ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๓๐,๐๐๐ *โอนลด ๒๘,๐๐๐	-	คงเหลือ ๒,๐๐๐
๑๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดเพื่ออุดหนุนอำเภอสร้างคอมสำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐	-	คงเหลือ ๒๐,๐๐๐

ส่วนที่ ๓

ปัญหาและอุปสรรค

ข้อเสนอแนะ

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. จำนวนโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตพื้นที่ตำบลเชียงดา ไม่ว่าจะเป็นการก่อสร้างถนน การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ระบบบริการไฟฟ้าสาธารณะ ระบบประปา มีโครงการจำนวนมาก และมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการพัฒนา
๒. จำนวนบุคลากรข้าราชการมีการย้ายไม่เพียงพอต่อการทำงาน ทำให้การดำเนินการโครงการล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

๑. เพื่อบริหารจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายของแผนดำเนินงาน เจ้าหน้าที่ ผู้บริหารแผนดำเนินงาน จะต้องปรับปรุงและพัฒนาตัวเองให้พร้อมเสมอสำหรับรองรับวิกฤติการณ์ที่เกิดขึ้น ตลอดจนปรับปรุงแผนดำเนินงานให้เข้ากับสถานการณ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นรูปธรรมและยั่งยืนต่อไป
๒. การเพิ่มแผนพัฒนาท้องถิ่นแต่ละครั้งนั้น ควรเน้นบทบาทของประชาชนให้เข้ามามีส่วนรวมมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ไม่ใช่การตีกรอบเพียงว่าครบตามสัดส่วนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เท่านั้นเพราะนั่นเป็นเพียงพื้นฐานการกำหนดให้มีส่วนรวมของประชาชนเท่านั้นเอง
๔. การจัดทำ/การเพิ่มเติม/การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ทุกครั้ง สำนัก/กอง/ ควรให้ความสำคัญกับการลงข้อมูลให้ครบถ้วนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดพร้อมทั้งอธิบายเหตุและผลในการดำเนินการด้วย และเขียนรายละเอียดลงในเค้าโครงการเขียนโครงการให้ครบถ้วนถูกต้องด้วย